



B S G G	Lehrgang: Datenbanken	Arbeitsblatt Nr. 6
	Thema: Einfügen von Datensätzen mit SQL	Datum:
	Name:	Seite 1 von 2

Einfügen von Datensätzen mit SQL

In eine Tabelle lassen sich Datensätze eintragen.

Im obigen Beispiel wird in der Tabelle ein neuer Datensatz mit den hinter VALUES angegebenen Werten angelegt. Zu beachten ist, dass Zeichenketten in Anführungszeichen stehen müssen.

```
INSERT INTO Tabellenname  
(Feld1, Feld2, Feld3 ... Feldn)  
VALUES  
(Wert1, Wert2, Wert3 .... Wertn)
```

```
INSERT INTO RECHNUNGEN  
(ID, NAME, BETRAG, KONTO_ID)  
VALUES  
(100, "Homm", 123.45, 999)
```

Wird ein vollständiger Datensatz eingetragen, kann die Angabe der Feldnamen entfallen.

```
INSERT INTO Tabellenname  
VALUES  
(Wert1, Wert2, Wert3 .... Wertn)
```

```
INSERT INTO RECHNUNGEN  
VALUES  
(100, "Homm", 123.45, 999)
```

Ist in der Feldliste ein Attribut vom Typ Counter enthalten, das vom DBMS automatisch geführt wird, kann auf die Feldliste nicht verzichtet werden. Im Zweifel also immer die Feldliste angeben.

Ändern von Datensätzen mit SQL

Um einen oder mehrere Datensätze in Tabellen zu ändern, wird die SQL-Anweisung UPDATE verwendet.

```
UPDATE Tabellenname  
SET Feld = Feldwert
```

```
UPDATE RECHNUNGEN  
SET BETRAG = 153.56
```

Im Beispiel oben rechts wird in der Tabelle RECHNUNGEN für alle Tupel im Attribut BETRAG der Wert 153.56 eingetragen. Hier können aber auch Berechnungen angegeben werden. Zum Beispiel würde die Zeile SET BETRAG = BETRAG * 1.25 den alten Wert um 25% erhöhen.

Typischerweise wird die UPDATE-Anweisung im Zusammenhang mit einer oder mehreren Bedingungen verwendet. Eine Bedingung könnte ugs. lauten: „Wenn der Wert des Attributes NAME „Homm“ lautet, multipliziere den aktuellen Wert von BETRAG mit dem Faktor 1.25.“

Entsprechend würde die zugehörige SQL-Anweisung lauten:

```
UPDATE RECHNUNGEN  
SET BETRAG = BETRAG * 1.25  
WHERE NAME = 'Homm'
```

Aber zu Bedingungen später mehr.

B
S
G
G

Lehrgang: Datenbanken

Arbeitsblatt Nr. 6

Thema: Einfügen von Datensätzen mit SQL

Datum:

Name:

Seite 2 von 2

Übungen

1. Tragen Sie in die Tabelle RECHNUNGEN drei beliebige **vollständige** Datensätze ein.
2. Fügen Sie einen Datensatz hinzu, ohne einen Wert für ID anzugeben. Welcher Wert wird verwendet?
3. Fügen Sie erneut einen Datensatz hinzu. Verwenden Sie hierbei für ID einen bereits enthaltenen Wert. Was meldet Access?
4. Fügen Sie der Tabelle RECHNUNGEN erneut ein Attribut Datum mit dem Datentyp DATE-TIME hinzu
5. Fügen Sie weitere beliebige aber vollständige Datensätze hinzu. Verwenden Sie bei der Angabe des Datumwertes die Angaben der nachfolgenden Tabelle und kontrollieren Sie, für welche Angabe der korrekte Wert in der Tabelle erscheint (Ändern Sie für das Hinzufügen lediglich den Datumswert!)

gew. Datum ist der 10. November 2005	angezeigtes Datum in der Tabelle
10.11.2005	
"10.11.2005"	
10-11-2005	
2005-11-10	
11/10/2005	
10/11/2005	
11-10-2005	
#2005-11-10#	
#10-11-2005#	
#11-10-2005#	